

**Перелік документів, які обов'язково подаються педагогічними працівниками
для проведення атестації:**

1. Документ про освіту (диплом);
2. Документ, що засвідчує прізвище на яке виданий диплом (за умови іншого прізвища).
3. Документ, що засвідчує педагогічний стаж роботи (є в особовій справі);
4. Документи, що підтверджують підвищення кваліфікації з навчальних предметів (інтегрованих курсів, дисциплін, виду (напрямку) діяльності), на які поширюється присвоєна (підтверджена) кваліфікаційна категорія;
5. Атестаційний лист про проходження попередньої атестації;
6. Витяг з наказу про проходження попередньої атестації (за умови проходження її не в НРЦ «Левеня»):
7. Документи, що засвідчують педагогічну майстерність та/або професійні досягнення:
 - Дипломи, грамоти, подяки тощо;
 - Сертифікати, що засвідчують досягнення;
 - Публікації в наукових та науково-практичних виданнях;
 - Програми заходів, в яких брали участь;
 - Накази про створення робочих груп, в яких брали участь;
 - Друковані праці та посилання на їх електронні версії;
 - Проекти програм, підручників, посібників, методичних матеріалів, рекомендованих науково-методичною радою НРЦ «Левеня»;
 - Інші матеріали і документи за бажанням самого педагогічного працівника, що безпосередньо засвідчують педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.

Загальний обсяг підвищення кваліфікації педагогічного працівника НРЦ «Левеня» закладу загальної середньої освіти не може бути менше ніж 150 годин на п'ять років.

Педагогічний працівник, який атестується, може подати до атестаційної комісії документи в паперовій або електронній формі.

Електронний варіант документів (формат PDF, кожен документ в окремому файлі) надсилається на адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів в електронній формі з підтвердженням про отримання (lewenia@ukr.net).